



# COMUNE DI OSSI

Sede legale: Via Roma 50 - CAP. 07045 Ossi (SS) - C.F. 00094050903  
P.I. 00249810904 - Tel. 0793403100 Fax 0793403141

## DETERMINAZIONE Area Economico Finanziaria

Rep. Interno N° 32 del 04-04-2018  Reg. Gen. 262	<b>Oggetto:</b>  <b>Liquidazione compenso al Revisore del Conto Dott. Mastino Marcello parcella n. 1-2018-ELE del 28-03-2018 inerente le prestazioni periodo 20-03-2017/19-03-2018.</b> <b>CIG :</b>
--	---

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 2 del 04.01.2018, con cui sono state attribuite alla Dr.ssa Antonia Marmillata le funzioni di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria dell'Ente e riconosciuta in tal senso la propria competenza ad assumere il presente atto gestionale;

**Richiamata** la deliberazione del consiglio comunale n. 14 del 19 marzo 2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad eleggere il Revisore Unico dei conti di cui all'art. 235 del D.Lgs. n. 267/00, per il triennio 19/03/2015 - 18/03/2018, nella persona del Dott./Rag. Mastino Marcello, nato a Sassari il 03.04.1972 e residente a Ossi in Via/Piazza Angioy n. 57;

**Visto** l'art. 241, ultimo comma, del D.Lgs 267/2000 che stabilisce che il compenso spettante al Revisore viene stabilito con la stessa deliberazione di nomina;

#### **Visti:**

- il D.M. 25/09/1997, n. 475 recante "Regolamento recante norme per la determinazione dei limiti massimi al compenso spettante ai revisori degli enti locali";
- il DM 31/10/2001 recante "Determinazione dei limiti del compenso base annuo lordo spettante ai componenti degli organi di revisione economica-finanziaria degli enti locali";
- il DM 25/05/2005 recante "Aggiornamento dei limiti massimi del compenso spettante ai revisori dei conti degli enti locali";
- il D.Lgs 18/08/2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, all'art. 241, comma 1, prevede che " il compenso base è determinato in relazione alla classe demografica ed alle spese di funzionamento ed investimento dell'ente locale";

**Considerato** che al Revisore dei Conti Dott. Marcello Mastino, relativamente alle prestazioni professionali ha presentato fattura inerente il periodo dal 20/03/2017 al 19/03/2018, per la somma complessiva di Euro 7.350,31;

**Visto** il Decreto Ministeriale 20.05.2005 che prevede un compenso massimo annuo al revisore dei Conti pari ad € 6.940,00 corrispondente alla fascia demografica da 5.000 a 9.999 abitanti;

**Ritenuto** opportuno e doveroso provvedere alla liquidazione della somma ad esso dovuta per il periodo di sopra indicato per complessivi euro 7.350,31, così come previsto dall'atto di Consiglio comunale n° 14 del 19/03/2015;

**Considerato che** al Revisore Unico occorre riconoscere il rimborso delle spese di viaggio, effettivamente sostenute, per la presenza presso la sede del Comune per lo svolgimento delle proprie funzioni, così come previsto dall'art. 3 del D.M. sopra citato;

**Vista** la parcella n. 1 del 28-03-2018 relativa al compenso dovuto per il periodo 20/03/2017 al 19/03/2018;

**Precisato che** tali somme trovano copertura nel Bilancio di previsione 2018-2020 con imputazione al capitolo **10113-8 PEG** per euro 5.512,77 giusto impegno 529 residui 2017 e per euro 1.837,54 giusto impegno 529 competenza 2018;

**Vista** la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art. 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- art. 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

**Atteso** che il sottoscritto responsabile del procedimento, relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

**Che** il sottoscritto responsabile del Servizio, relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL);

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 179 del 29.12.2011, esecutiva agli effetti di Legge;

**Attesa** la propria competenza, ai sensi del combinato disposto degli art. 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs 18/08/2000 n. 267;

**Visto** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. degli Enti Locali, espresso in calce alla presente;  
Tutto ciò premesso,

## DETERMINA

1. La presente narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di liquidare ed emettere mandato a favore** del Revisore Unico dei Conti Dott. Marcello Mastino, l'importo di complessivi € 7.350,31, al Capitolo 10113-8 PEG, quale compenso spettante relativamente alla prestazione professionale in svolgimento nel periodo dal 20/03/2018 al 19/03/2019 secondo lo schema di sotto riportato sul bilancio di previsione 2018/2020 inerenti la quota in esso esigibile relativamente alla parcella n. 1-2018-ELE del 28-03-2018;
3. di imputare la somma spettante come segue:  
Per € 5.512,77 alla Miss. 1 Progr. 3 Titolo 1- Cap. 10113-8 del bilancio 2018/2020 residui 2017;  
Per € 1.837,54 alla Miss. 1 Progr. 3 Titolo 1- Cap. 10113-8 del bilancio 2018/2020 Competenza 2018.
4. **Di dichiarare** la presente determinazione immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di cui all'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 267/2000.

## DARE ATTO

**Che** il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con al firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**Che** in relazione al presente provvedimento, qualora comportante anche liquidazione di spesa e per le fattispecie rientranti nella previsione dell'art. 18 della Legge 134/2012, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di avere adempiuto all'obbligo di pubblicazione sul sito internet del Comune dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto;

**Che** la presente determinazione, comportante impegno di spesa, diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000 (TUEL);

**Che** la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza e dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Ossi, quindici giorni consecutivi.

Ossi, 04-04-2018

**Il Responsabile del Procedimento**

F.to Masia Manuela

**Il Responsabile del Settore**

F.to Dott.ssa Marmillata Antonia

## VISTO DI REGOLARITA' E CONTROLLO CONTABILE

(ai sensi dell'art. 147 bis e art. 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del settore in intestazione dichiara che il Responsabile del Settore finanziario del Comune ha attestato in data \_\_\_\_\_ la regolarità e l'avvenuto controllo

contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. (TUEL), nonché la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa ai sensi della'rt. 151 comma 4 dello stesso TUEL come da attestazione allegata al presente provvedimento.  
Ossi, 04-04-2018

**Il Responsabile del Settore**

F.to Dott.ssa Marmillata Antonia

<p>Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 Ossi, 04-04-2018</p> <p><b>Il Responsabile del Servizio</b> F.to Dott.ssa Marmillata Antonia</p>	<p>Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 153 comma 5 e art. 147 bis comma 1 del D.Lgs 267/2000 Ossi, 04-04-2018</p> <p><b>Il Responsabile del Servizio Finanziario</b> F.to Dott.ssa Marmillata Antonia</p>
--	--

Della liquidazione di spesa n. 242 .

Della liquidazione di spesa n. 243 .

Ossi, 04-04-2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to Dott.ssa Marmillata Antonia

In data 04-04-2018 si attesta che la presente copia analogica è conforme all'originale e si dispone che il

Responsabile della pubblicazione comunichi il presente provvedimento a:

- Sindaco
- Segretario Comunale
- Responsabile Servizio Finanziario

**Il Responsabile del Servizio**

Dott.ssa Marmillata Antonia

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in elenco all'Albo Online del Comune per 15 giorni consecutivi..

Ossi, 05-04-2018

Pubblicata dal 05-04-2018 al 20-04-2018 . con il nr. 424

**Il Responsabile del Procedimento**

F.to Mulas Angela Alfonsa