

	<p style="text-align: center;"><b>COMUNE DI OSSI</b></p> <p style="text-align: center;">Sede legale: Via Roma 50 CAP. 07045 Ossi(SS) C.F. 00094050903 - P.I. 00249810904 Tel. 0793403100 Fax 0793403141</p>
---	---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<p>N° 119 del Reg.</p> <p>Data 31-10- 2017</p>	<p><b>Oggetto: ART. 169 D. LGS. N. 267/2000 - APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017-2019</b></p>
--	--

L'anno duemiladiciassette addì trentuno del mese di ottobre con inizio alle ore 15:30, nella sala Giunta presso la Casa Comunale, convocato per determinazione del Presidente, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei Signori:

<b>Serra Giovanni</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Canu Ferdinando</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Cassano Laura</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Derudas Mauro</b>	<b>Assessore</b>	<b>A</b>
<b>Manca Alessandra</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>
<b>Mudadu Fabio</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

<b>PRESENTI</b>	<b>n. 4</b>	<b>ASSENTI</b>	<b>N° 2</b>
-----------------	-------------	----------------	-------------

Constatata la sussistenza del numero legale per la validità dell'adunanza, assume la Presidenza Dott. Giovanni Serra, nella sua qualità di Sindaco. Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, c.4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Manca.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** la proposta di deliberazione n° 128 del 31.10.2017;

### **Premesso che:**

- con deliberazione n. 100 del 28.07.2016 la Giunta Comunale ha deliberato, per la presentazione in Consiglio Comunale, il Documento Unico di Programmazione 2017-2019;
- il Consiglio Comunale ha approvato il DUP 2017-2019 con deliberazione n. 78 del 29.11.2016;
- la Giunta Comunale ha provveduto ad adottare, con deliberazione n. 27 in data 10.03.2017, lo schema di nota di aggiornamento al DUP 2017-2019, e contestualmente, con deliberazione n. 28 nella stessa data, lo schema di Bilancio previsionale 2017-2019;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 31/03/2017 esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2017- 2019;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 31/03/2017 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;

**Richiamati** l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs. 165/2001, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- ✓ gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ✓ ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**Visto** l'articolo 169 del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, che testualmente recita:

1. *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG e' redatto anche in termini di cassa. Il PEG e' riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
  2. *Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unita' elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*
  3. *L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo e' facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*
- 3-bis. *Il PEG e' deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG e' allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.))*

**Visto** D.Lgs. 118/2011, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive modificazioni ed integrazioni;

**Richiamato** altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- ✓ "la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;

- ✓ gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento; – le entrate e le uscite del bilancio attraverso l’articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- ✓ le dotazioni di risorse umane e strumentali”;

**Dato atto** altresì che:

- ✓ vi è piena correlazione tra obiettivi di gestione e risorse assegnate;
- ✓ le risorse assegnate sono adeguate agli obiettivi prefissati, al fine di consentire ai responsabili di servizio la corretta attuazione della gestione;

**Accertato** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell’amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

**Ritenuto** di provvedere all’approvazione dell’allegato Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 contenente il piano dettagliato degli obiettivi e l’assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse per il conseguimento degli stessi;

**Ritenuto** dover dare concreta attuazione a tale disposizione normativa, attribuendo ai singoli Responsabili di Servizio le dotazioni economiche necessarie per una corretta, ed efficiente gestione delle risorse;

**Acquisiti** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dai Responsabili di Servizio dell’Area Tecnico-Manutentiva, Amministrativo-Sociale, Finanziaria e Tributi e Vigilanza, nonché il parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**Atteso** che il vigente quadro normativo, con particolare riferimento all’art. 48 del D.Lgs. n°267/2000, attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in merito;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

## DELIBERA

- 1) **Di approvare** il Piano esecutivo di Gestione per gli esercizi 2017-2019, con i relativi obiettivi attribuendo gli stessi, unitamente alle dotazioni, ai responsabili dei servizi, così come risulta dagli allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Di demandare** ai Responsabili di Servizio l’attuazione della presente;
- 3) **Di dare comunicazione** della presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione all’Albo, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs. 267/2000;
- 4) **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato all’Albo Pretorio on line del Comune di Putifigari, nonché sulla sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale, in esecuzione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 33/2013;
- 5) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell’art.134, c.4, D. Lgs.n.267/2000.

**Letto, confermato e sottoscritto:**

**Il Sindaco**  
Dott. Serra Giovanni

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Manca Giuseppe

---

**CERTIFICO CHE:**

- La presente deliberazione viene affissa all'albo delle pubblicazioni degli atti del Comune di Ossi in data 31-10-2017 per n°15 giorni consecutivi da oggi.
- La presente deliberazione viene contestualmente trasmessa ai Capigruppo consiliari.

**Ossi li 31-10-2017**

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Manca Giuseppe

---

**CERTIFICO CHE:**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:  
perché dichiarata immediatamente eseguibile(Art.134, c.4° TUEL);

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Manca Giuseppe

ORIGINALE della Deliberazione

**Ossi li 31-10-2017**

**Il Segretario Comunale**  
Dott. Manca Giuseppe