**ALLEGATO "1"**

AL COMUNE DI OSSI

VIA ROMA, N.50

07045 OSSI (SS)

**OGGETTO:** DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER LA MOBILITA’ VOLONTARIA, AI SENSI DELL’ART. 30 DEL D.LGS N.165/2001, A TEMPO PIENO E PER PERIODO INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA GIURIDICA “B3” (B – posizione giuridica di accesso B3) DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI**.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov.\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prov.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n°\_\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di mobilità in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n.445/2000, e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l’eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n 445),

**DICHIARA**

**□** di avere superato il periodo di prova e di essere dipendente a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione pubblica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_, con il seguente profilo professionale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e di essere inquadrato/a nella cat. giur. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_posizione economica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**□** di essere in possesso del seguente Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**oppure**

**□** di essere in possesso del seguente Diploma di istruzione secondaria di primo grado oltre a diploma di qualifica professionale triennale in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**oppure**

**□** di essere in possesso del seguente Diploma di istruzione secondaria di primo grado e di avere beneficiato della progressione verticale verso la cat. B3 presso l’Amministrazione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con decorrenza dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

--------------------------------------------------------------------------------

**□** di essere disponibile a richiedere il nulla osta alla mobilità nel caso di collocamento utile in graduatoria;

oppure

**□** di allegare nulla-osta definitivo alla mobilità rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza

--------------------------------------------------------------------------------

**□** dinon essere stato destinatario di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti alla data di presentazione della domanda, presso la pubblica amministrazione di provenienza;

**□** di non avere condanne penali o sentenze previste dall’art. 444 c.p.p. (“patteggiamento”) e procedimenti penali in corso che possano impedire il mantenimento del rapporto di impiego;

**□** che non sussistono cause ostative a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;

**□** di avere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni di “Collaboratore Amministrativo”, ed in particolare di non possedere imperfezioni o patologie che siano di impedimento allo svolgimento di tutte le mansioni connesse al profilo professionale; (*L’Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori per accertare il possesso di tutti i requisiti fisici sopra detti, ai sensi della normativa vigente*)

**□** di accettare tutte le condizioni del bando di mobilità approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 1/40 del 16.01.2020;

**□** di aver ricevuto l’informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 13 del Reg. UE 679/2016 (GDPR), inserita all’interno dell’avviso di selezione;

**□** di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personale, nei limiti strettamente necessari e nel rispetto delle finalità di interesse pubblico e della legge.

Chiede inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla selezione in oggetto sia inviata al seguente recapito (da indicare solo se diverso dalla residenza):

Sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.\_\_\_\_\_

località \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA (per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(obbligatoria pena l’esclusione)**

**Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata, pena l’esclusione, la seguente documentazione:**

1. dettagliato curriculum formativo – professionale, firmato, nel quale specificare l’esperienza relativa al servizio prestato presso la P.A e la durata dello stesso, nonché i titoli vari eventualmente posseduti;
2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (qualora uno o più documenti non siano stati firmati digitalmente)