



# COMUNE DI OSSI

Provincia di Sassari

Ufficio del Personale

**OGGETTO: Contratto individuale per la costituzione del rapporto di lavoro *a tempo pieno e indeterminato*.**

Il/la Responsabile dell'Ufficio personale, dott.r/ssa ....., nato/a il ..... a ....., in applicazione della determinazione n. .... in data ....., che interviene nel presente atto in rappresentanza del Comune di Ossi, P.I./C.F. 000249810904, già autorizzato ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dello Statuto comunale

E

il Sig. ...., nato/a il ..... a ..... residente a ..... in via ..... n. ...., C.F. ....;

**VISTO** il D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152 recante "Attuazione della direttiva 91/53/CEE concernente l'obbligo del datore di lavoro di informare il lavoratore delle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro";

**VISTO** il D.Lgs. 27 giugno 2022, n. 104 recante "Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea", in vigore dal 13 agosto 2022;

**VISTO** il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022 sottoscritto dall'ARAN e dalle confederazioni sindacali firmatarie;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTA** la determinazione n. .... in data ....., con la quale sono stati approvati i verbali della Commissione esaminatrice e la graduatoria definitiva;

**ACCERTATO** il possesso dei prescritti requisiti per l'accesso all'impiego in base alla documentazione presentata e acquisita agli atti;

**ACCERTATO** che non sono state riscontrate le situazioni di incompatibilità, anche potenziale, indicate dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

**VISTO** il codice di comportamento;

## STIPULANO

Il presente contratto individuale di lavoro, ai seguenti patti e condizioni:

### **1 - Rapporto di lavoro**

Tempo pieno e indeterminato.

### **2 – Inquadramento**

Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni locali 2019/2021, corrispondente alla Categoria D, posizione economica D1, profilo professionale istruttore direttivo amministrativo del precedente C.C.N.L. del comparto Funzioni locali periodo 2016/2018.

Le mansioni da svolgere sono riconducibili a quelle indicate dal vigente C.C.N.L.

*Appartengono a questa categoria i lavoratori che svolgono attività caratterizzate da:*

*\* conoscenze altamente specialistiche;*

*\* competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;*

*\* capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;*

*\* responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.*

### **2-bis – Trattamento economico**

La retribuzione è quella prevista dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, con riferimento alla categoria di inquadramento, come sotto indicato.

- Stipendio tabellare annuo lordo: € 23.212,35

oltre all'indennità di comparto, alla tredicesima mensilità e a ogni emolumento accessorio di spettanza ai sensi di legge.

La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali sarà quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La retribuzione sarà erogata mensilmente con bonifico bancario su conto corrente indicato dal dipendente.

L'INPS è l'istituto che riceverà i contributi previdenziali dovuti dal Comune e dal lavoratore.

L'INAIL è l'istituto che riceverà i contributi assicurativi dovuti dal Comune.

### **3 - Decorrenza del rapporto di lavoro**

Il rapporto di lavoro ha inizio in data 15 maggio 2023.

### **4 - Orario di lavoro**

L'orario di lavoro è quello stabilito dal C.C.N.L., 36 ore settimanali.

### **5 - Luogo e sede di lavoro**

Comune di Ossi, via Roma n.48, c.a.p. 07045 (SS)

Nell'ambito delle esigenze organizzative è possibile l'assegnazione ad altra struttura operativa senza che siano apportate modifiche al presente contratto.

#### **6 - Obblighi derivanti dalla costituzione del rapporto di lavoro**

La costituzione del rapporto di lavoro vincola il dipendente agli obblighi stabiliti dalla vigente normativa in materia. In particolare, il dipendente assume obbligatoriamente servizio alla data indicata. In caso di inadempienza, senza giustificato motivo comunicato e comprovato a questo Servizio/Ufficio entro la stessa data, il presente contratto è risolto di diritto e l'Amministrazione procederà con l'assunzione di altra unità di personale.

#### **7 - Diritti e doveri del dipendente**

Il dipendente è soggetto ai doveri e ai diritti stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti e in quanto applicabili. In particolare, il dipendente è soggetto al codice di comportamento, allegato al C.C.N.L. 22 gennaio 2004, consegnato contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, e assume quindi i comportamenti idonei.

Il lavoratore avrà diritto a ricevere la formazione erogata dall'ente se e in quanto prevista.

#### **7-bis - Ferie – Giornate di riposo**

Il lavoratore ha diritto a usufruire di un numero di giorni di ferie attualmente stabilito dall'art. 38, comma 2, del C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022.

Inoltre, il lavoratore ha diritto ai permessi retribuiti previsti dagli artt. 40 e 41 del CCNL 16 novembre 2022, oltre ai permessi e ai congedi previsti dalla contrattazione collettiva.

#### **8 - Periodo di prova**

Per gli aspetti legati al periodo di prova è necessario far riferimento a quanto indicato nell'art. 25 del C.C.N.L. 16 novembre 2022.

#### **9 - Requisiti per la costituzione del rapporto di lavoro**

Il presente contratto di lavoro, che è stipulato con riserva di verifica del possesso dei requisiti necessari per l'accesso al pubblico impiego, in particolare dell'idoneità fisica all'impiego, è risolto di diritto, fatti salvi gli effetti prodotti ai sensi dell'articolo 2126 del codice civile, in mancanza, anche parziale, degli stessi.

#### **10 - Tutela dei dati personali**

Si informa che i dati personali e i dati sensibili sono trattati, per quanto disposto dal Reg. UE n. 679/2016, solo ai fini specifici della gestione del rapporto di lavoro, e sono conservati presso il Servizio/Ufficio del personale.

---

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registrazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

<u>il/la Responsabile del Servizio/Ufficio</u>	<u>il/la dipendente</u>

*Luogo e data*

---