



COMUNE DI OSSI

(Provincia di Sassari)

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026-2028

Modifica n.01/2026

STRALCIO SEZIONE "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO"

(Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.28 del 26 Febbraio 2026)

(Modificato con deliberazione della Giunta Comunale n.56 del 28 aprile 2026)

A CURA DEL DR. FRANCESCO SANNA
Segretario comunale del Comune di Ossi(SS)

Indice generale

PRESENTAZIONE METODOLOGICA DEL PIAO

- 1) *Quadro normativo*
- 2) *La struttura PIAO del Comune di Ossi*

SEZIONE 1 Scheda Anagrafica dell'Amministrazione

1.1 Scheda Anagrafica dell'Amministrazione

- 1.1.1 - *Popolazione*
- 1.1.2 - *Contesto socio-economico e culturale*
- 1.1.3 - *Il personale dipendente*

SEZIONE 2 Valore pubblico, performance e anticorruzione

2.1 Valore Pubblico

- 2.1.1 - *Il percorso di costruzione del Valore pubblico*
- 2.1.2 - *Gli Organi di indirizzo: Composizione, Ruolo, Politiche, Obiettivi e Strategie*

2.2 Performance

- 2.2.1 - *Piano triennale delle azioni positive 2026-2028 (Allegato N.1 PIAO)*
- 2.2.2 - *Obiettivi di accessibilità*
- 2.2.3 - *Piano della Performance e degli obiettivi(PPO) triennio 2026-2028 (Allegato N.2 PIAO)*

2.3 Rischi Corruttivi e Trasparenza

- 2.3.1 - *La sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" - (Conferma Allegato N.3 PIAO 2025-2027)*

SEZIONE 3 Organizzazione e Capitale Umano

3.1 Struttura Organizzativa

- 3.1.1 - *Il modello organizzativo e l'organigramma*
- 3.1.2 - *I livelli di responsabilità organizzativa*

3.2 Organizzazione del lavoro agile e/o da remoto

- 3.2.1 - *Le linee guida del Comune di Ossi - (Conferma Allegato N.4 PIAO 2025-2027)*

3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

- 3.3.1 - *La capacità assunzionale*
- 3.3.2 - *La programmazione del fabbisogno di personale*
- 3.3.3 - *La formazione del personale*
- 3.3.4 - *La situazione di soprannumero ed eccedenze*

SEZIONE 4 Monitoraggio

4.1 Monitoraggio

4.1.1 – L'attività di monitoraggio del Comune

Si allega al presente atto e ne sono parte integrante e sostanziale:

Allegato A – *Struttura organizzativa, dotazione organica e catalogo profili professionali*

Allegato N.1 - *documento denominato "Piano triennale delle azioni positive del Comune di Ossi"*

Allegato N.2 - *documento denominato "Piano della Performance e Piano dettagliato degli obiettivi esecutivo-gestionali 2026/2028"*

Allegato N.3 - *documento denominato "Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza" "(Conferma Allegato N.3 PIAO 2025-2027)"*

Allegato N.4 - *documento denominato "Linee guida sul lavoro agile e da remoto del Comune di Ossi"(Conferma Allegato N.4 PIAO 2025-2027)"*

SEZIONE 3: Organizzazione e Capitale Umano

La presente Sezione si articola in n. 3 sotto-sezioni, di seguito sviluppate nei loro contenuti, denominate rispettivamente Struttura Organizzativa, Organizzazione del lavoro agile e Piano triennale del Fabbisogno del personale.

3.1 Struttura organizzativa

Omissis... ..

3.2 Organizzazione del lavoro agile e/o da remoto

Omissis... ..

3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del Personale

Nella sotto-sezione deve essere indicato il Piano triennale dei fabbisogni di personale(PTFP) del Comune. In particolare si deve indicare la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e deve evidenziare:

- 1) la capacità assunzionale dell'amministrazione, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;
- 2) la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;
- 3) le strategie di copertura del fabbisogno, ove individuate;
- 4) le strategie di formazione del personale, evidenziando le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale;
- 5) le situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

I dipendenti del Comune di Ossi a tempo indeterminato al 31/12/2025 sono stati pari a n.25. La dotazione organica prevista per il triennio 2026-2028, come risultante dalla modifica alla programmazione del fabbisogno del personale di cui al successivo paragrafo 3.3.2 e dalle cessazioni previste nell'anno, sarà pari a n. 30 dipendenti, come di seguito distribuiti, per area e profilo professionale. La nuova dotazione organica sarà la risultanza delle seguenti modificazioni:

- | | |
|--|---------------------|
| 1) <i>Personale in servizio al 31.12.2025</i> | <i>n. 25 unità;</i> |
| 2) <i>Personale cessato o che cesserà nell'anno in seguito a pensionamento</i> | <i>n. 2 unità;</i> |

- 3) *Personale cessato o che cesserà nell'anno in seguito a dimissioni volontarie/mobilità* n. 2 unità;
4) *Personale da assumere nel triennio in attuazione del PTFP (dall'esterno)* n. 9 unità;
di cui: Personale da assumere in caso di finanziamento a valere su avviso pubblico CapCoe n. 1 unità;

LA NUOVA DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI OSSI(SS)
(Aggiornata al Programma Triennale Fabbisogno Personale(PTFP) di cui al Par. 3.3.2 del PIAO 2026-2028)

AREA PROFESSIONALE	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA						TOTALE
		In servizio al 31.12.2025		Cessazioni previste		Da assumere nel triennio		
		Tempo pieno	Part time	Tempo pieno	Part time	Tempo pieno	Part time	
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario Amministrativo	1	0	0	0	0	0	1
	Funzionario Contabile(1)	1	0	0	0	0	0	1
	Funzionario Amministrativo-Contabile	4	0	1	0	0	0	3
	Funzionario Socio-Assistenziale	1	0	0	0	0	0	1
	Funzionario Assistente Sociale	2	0	0	0	0	0	2
	Funzionario di Polizia Locale	0	0	0	0	1	0	1
	Funzionario Specialista Tecnico(2)	0	0	0	0	1	0	1
	Funzionario Tecnico	1	0	0	0	2	0	3
AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore Amministrativo-Contabile	3	0	1	0	3	0	5
	Istruttore Amministrativo	1	0	0	0	0	0	1
	Istruttore Tecnico	2	0	0	0	0	0	2
	Agente di Polizia Locale	3	0	0	0	1	0	4
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Collaboratore Amministrativo Esperto	3	0	2	0	0	0	1
	Operatore Tecnico-Manutentivo Esperto	3	0	0	0	1	0	4
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA		25	0	4	0	9	0	30

(1) - di cui n.1 Funzionario Amministrativo/Vicesegretario

(2) - Unità di personale assegnata con DPCM 23.7.2024 con finanziamento a valere sull'Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse", pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per le politiche di coesione, Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2 assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari)

3.3.1 - La capacità assunzionale

Le capacità assunzionali del Comune di Ossi sono state calcolate in base alle norme previste dal DL n.34/2019 (Cd Decreto crescita), convertito in Legge n.58/2019 e in applicazione del DPCM attuativo del 17 marzo 2020 e della successiva Circolare del Ministro per la PA di concerto con il Ministro dell'Interno e con il MEF (prot. n. 1374 A del 08/06/2020) avente ad oggetto: "Circolare sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019-in materia di assunzioni di personale".

Per l'anno 2026, si conferma che i comuni c.d. virtuosi, intendendo come tali quelli che hanno un rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità più basso rispetto alla soglia fissata dal decreto 17 marzo 2020, attuativo per i comuni delle nuove regole sulle capacità assunzionali contenute nell'articolo 33 del D.L. n. 34/2019, hanno ampia possibilità di aumentare la propria spesa per il personale e, quindi, di effettuare assunzioni a tempo indeterminato. Rimane fermo per queste amministrazioni il divieto di superare la soglia di cd virtuosità nel rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti. Il Comune di Ossi rientra in questa categoria di enti e pertanto si conferma che non trova più applicazione l'art. 5 del DM 17 marzo 2020 che, per il periodo transitorio, fino all'anno 2025, obbligava gli enti a rapportare la spesa di personale a quella sostenuta nell'anno 2018.

Sulla base delle nuove regole, in particolare con la Determinazione del responsabile del Settore Finanziario, Tributi, Personale, Segreteria e Sistemi Informatici n.63/279RG del 19 Maggio 2025, esecutiva, si è pertanto provveduto al nuovo calcolo del budget assunzionale per l'anno 2025 del Comune di Ossi, valido anche per il 2026 fino all'approvazione del rendiconto 2025, che è stato determinato in € **604.018,64**. Il tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2026 è pari a € **1.659.527,55**.

Sulla base dei dati predetti, con l'approvazione del DUP 2026-2028 - Nota di aggiornamento, con deliberazione del Consiglio comunale n.48 del 23 dicembre 2025, si è proceduto con l'approvazione della programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale per il triennio 2026-2028 sulla base delle informazioni e dei dati sulle risorse finanziarie disponibili fino a quel momento(fine anno 2025) tenendo conto della sostenibilità finanziaria, delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Appunto la sostenibilità finanziaria ha indotto, in quel contesto, alla previsione di una spesa incrementale prudente, modesta e di molto inferiore (€ 33.045,00) a quella teoricamente possibile in base al calcolo ex art.33 DL n.34/2019, avendo però cura di precisare che tale previsione avrebbe potuto subire modifiche ed incrementi nel corso del triennio in correlazione con l'eventuale miglioramento del quadro di sostenibilità della spesa di personale da parte dell'ente, irrigidita dalla previsione degli aumenti previsti dal CCNL 2022-2024, oggi già definitivamente stipulato il 23.2.2026, e da quello del triennio 2025-2027 che presumibilmente sarà approvato entro l'anno 2026 e le cui risorse, com'è noto, sono a totale carico dell'ente:

La situazione si è evoluta dal punto di vista normativo con l'approvazione della legge di Bilancio statale (legge n.199/2025) ma soprattutto con l'approvazione della Legge di bilancio della Regione Sardegna (LR n.1/2026) con la quale è stato previsto un considerevole incremento del Fondo Unico Enti Locali che consente maggior respiro all'ente e che vede potenziate le possibilità di aumento della spesa corrente ed in particolare di quella del personale anche per fronteggiare con relativa tranquillità le situazioni nuove venutesi a determinare con riferimento particolare alla necessità di garantire copertura finanziaria a n.2 rinnovi del CCNL nell'anno, al turn over del personale che cesserà per dimissioni, pensionamento

e/o mobilità tra enti, alle contingenti carenze di personale(maternità) nonché per garantire stabilità di personale nei settori maggiormente carenti della struttura amministrativa, come in particolare nel settore tecnico e della polizia locale.

Sulla base dei dati predetti ed in base al DM MEF 25 luglio 2023, di adeguamento del principio contabile della programmazione finanziaria alle disposizioni sul PIAO, il DUP, nota di aggiornamento 2026-2028, approvato con deliberazione del C.C. n. 49 del 23 dicembre 2025, esecutiva, successivamente modificata con deliberazione del C.C. n.9 del 14 aprile 2026 ha quantificato come dal seguente prospetto, la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale per il triennio:

TIPOLOGIA DELLA SPESA DEL PERSONALE	ANNO 2026	ANNO 2027	ANNO 2028
Personale a tempo indeterminato IN SERVIZIO, comprese cessazioni programmate (<i>Full-Time/Part-time, Rinnovo CCNL</i>)(+)	1.121.534,97 €	1.379.357,00 €	1.379.357,00 €
Personale in comando/distacco in entrata/uscita (+/-)	- €	- €	- €
Possibili rientri di personale attualmente comandato o in aspettativa incaricato presso altri enti(+)	- €	- €	- €
Personale con rapporto di lavoro flessibile, escluse spese etero-finanziate (<i>Personale TD, Tirocini, Scavalco condiviso/d'ecedenza, etc</i>) (+)	140.687,62 €	37.720,00 €	37.720,00 €
<i>Spesa max da destinare all'attuazione del programma triennale e piano annuale assunzioni, comprese eventuali espansioni Part-time in Full time (ex DPCM 17 marzo 2020) (+)</i>	104.547,40 €	- €	- €
Assunzioni di categorie protette nella quota d'obbligo (+)	- €	- €	- €
Assunzioni per mobilità (+)	- €	- €	- €
Altre spese di personale rilevanti ex DPCM 17 marzo 2020 (<i>Buoni pasto etc</i>) (+)	14.470,00 €	15.000,00 €	15.000,00 €
Capacità di spesa per assunzione ceduta ad Unione di Comuni ex art.32,c.5,TUEL - delibera GC n.139-147/2022 (+)	38.000,00 €	38.000,00 €	38.000,00 €
Spesa TOTALE (=)	1.419.240,00 €	1.470.077,00 €	1.470.077,00 €
Limite di spesa per il personale da applicare nell'annuo(DPCM 17 marzo 2020)	1.659.527,00 €		

Si specifica in proposito che la programmazione delle risorse finanziarie, per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare alle nuove assunzioni di personale, qui quantificata in € 104.547,40, è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio, ivi comprese le cessazioni già programmate, per pensionamento, dimissioni e/o mobilità e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto della nuova situazione sul fronte della sostenibilità finanziaria prima descritte, delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Con riferimento ai vincoli di spesa previsti dall'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, si specifica inoltre che la spesa di personale

per il triennio 2026-2028, come quantificata nel prospetto che precede ed al netto delle esclusioni di legge, compresa la spesa connessa alle assunzioni già attuate in applicazione dei precedenti PTFP (*Programma triennale Fabbisogno di personale*) in quanto in deroga, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del DPCM 17 marzo 2020, risulta inferiore rispetto al valore medio della spesa di personale relativa al triennio 2011-2013. La spesa di personale complessiva stanziata nel bilancio di previsione finanziario 2026-2028, al netto delle esclusioni di legge, deve essere contenuta all'interno della spesa qui programmata, da intendere dunque come limite massimo di spesa e potrà essere attivata comunque nei limiti ed alle condizioni stabilite dalle norme in materia attualmente vigenti.

3.3.2 - La programmazione del fabbisogno di personale

Il programma triennale del fabbisogno del personale (PTFP) 2026-2028 a tempo indeterminato che si approva con la presente modifica al PIAO è predisposto sulla base del calcolo delle capacità assunzionali di cui al punto precedente, ed è contenuto nei nuovi limiti di spesa prima definiti e degli stanziamenti effettivi per spesa di personale previsti nel bilancio finanziario 2026-2028 rappresentando dunque la massima espansione di spesa di personale che, attualmente, sulla base delle risorse finanziarie disponibili, il Comune di Ossi può sostenere per il corrente triennio di programmazione.

Con il programma triennale qui di seguito definito, il Comune di Ossi (SS), individua il fabbisogno di personale per il triennio 2026-2028 prevedendo un incremento di n.2 unità di personale rispetto alla consistenza numerica del personale a tempo indeterminato prevista nella vigente impostazione del PIAO 2026-2028, che viene dunque determinata in n.30 unità, prevedendo una diversificazione tra i profili professionali incrementando in particolare la dotazione di quella degli Istruttori, in sostituzione delle unità cessate nell'anno appartenenti all'Area degli Operatori esperti.

La programmazione del fabbisogno conferma inoltre la previsione dell'assunzione di personale dell'Area dei Funzionari con finanziamento a valere sull'Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse", pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per le politiche di coesione, Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (*denominato CapCoe*), Priorità 1, Azione 1.1.2, in quanto, con DPCM del 23 luglio 2024, è stato approvato il provvedimento di riparto del fabbisogno di personale tra i soggetti istituzionali che hanno presentato manifestazione di interesse dal quale è risultato (tabella 2) che al Comune di Ossi (SS) è stata assegnata n.1 unità di personale dell'Area dei Funzionari, profilo professionale di Specialista Tecnico. L'assunzione di questa unità di personale non si è perfezionata nel 2025 a causa del basso numero di candidati risultati idonei per la Regione Sardegna, fatto questo che ha impedito la scelta del nostro Comune da parte dei vincitori. Attualmente la selezione è stata bandita ex novo dal Foromez e sono in corso le procedure concorsuali che, si spera, possano consentire anche al nostro Comune di assumere la figura professionale individuata.

Si conferma, inoltre, che il Comune di Ossi, avvalendosi della facoltà, prevista dall'art.15 del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 di attuazione dell'art.52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs n.165/2001 e dall'art.13, comma 6 dello stesso CCNL Funzioni Locali predetto, ha provveduto nel corso del 2025 alla copertura di nuovi posti in dotazione organica autorizzando la progressione tra aree professionali al fine di tenere conto delle esperienze e professionalità formatesi all'interno dell'ente. Si specifica in particolare che con l'attuazione del programma predetto è stata definita l'assunzione delle unità di personale di seguito specificato:

a) con **procedura "transitoria"**, ai sensi dell'art.52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs n.165/2001 e dell'art.13, comma 6, CCNL del 16.11.2022, di **n.1 posto** dell'Area dei Funzionari e **n.2 posti** dell'Area degli Operatori Esperti, regolarmente conclusi nell'anno 2025:

b) con **procedura "ordinaria"**, ai sensi ai sensi dell'art.52, comma 1-bis, del D.Lgs n.165/2001 e dell'art.15 del CCNL del 16.11.2022, di **n.1 posto** dell'Area dei Funzionari in combinazione con ulteriore **n. 1 posto** di assunzione di personale della stessa Area previsti quale quota del 50% riservata è all'accesso dall'esterno dal PTFP 2024-2026, quest'ultima già perfezionata con assunzione entro il 31.12.2024. Anche questa procedura è stata perfezionata nel corso dell'anno 2025.

Le procedure per la selezione del personale interno sono state espletate secondo le modalità e criteri contenuti nelle norme di un apposito "Regolamento comunale per la disciplina delle progressioni tra Aree riservate al personale interno" approvato con deliberazione della G.C. n.27 del 27 febbraio 2025, esecutiva a termini di legge.

Detto questo, la strategia seguita dall'amministrazione per la nuova programmazione del personale prevista nella presente modifica al PIAO 2026-2028 può essere, complessivamente, così sintetizzata:

- 1) *Acquisizione di figure professionali esperte nell'Area dei Funzionari, con accrescimento del livello qualitativo del personale dell'organizzazione comunale, ed in particolare, con accesso dall'esterno, nel settore di Polizia Locale(n.1) e Tecnico-Manutentivo(n.2), attualmente carenti o con la presenza, a parziale compensazione, di figure di responsabile di settore acquisite tramite ricorso ad incarico ex art.110 TUEL. e art.23 CCNL FL del 16.11.2022 ed in sostituzione di personale dell'Area istruttori che cesserà in corso d'anno per mobilità;*
- 2) *Potenziamento ed accrescimento del livello qualitativo del personale dell'ufficio demografico e della segreteria/affari generali con l'assunzione di n.3 Istruttori in sostituzione di n.2 unità di personale dell'Area degli Operatori esperti il cui collocamento in pensione è previsto in corso d'anno e di n.1 unità, profilo di Funzionario Amministrativo-Contabile, cessata per dimissioni in corso d'anno;*
- 3) *Potenziamento del Settore di Polizia Locale con l'assunzione di un ulteriore Agente di PL in aggiunta alle n.3 unità di personale attualmente in servizio al fine di strutturare il servizio in un ottica di maggiore efficacia ed efficienza con una composizione numerica(n.5 unità complessive) che si può ritenere definitiva, colmando contemporaneamente la carenza della figura del comandante e prevedendo una dotazione di agenti congrua rispetto ai molteplici compiti assegnati al settore;*
- 4) *Ripristono della completa funzionalità del servizio manutenzioni del patrimonio all'interno del Settore Tecnico con la riassunzione in servizio di n.1 unità di personale, Profilo di Operatore Tecnico-Manutentivo esperto, cessato dal servizio per dimissioni nel 2024;*

Di seguito il nuovo programma triennale del fabbisogno del personale(PTFP) 2026-2028 del Comune di Ossi:



COMUNE DI OSSI (Provincia di Sassari)

Quota budget per nuove assunzioni calcolato ai sensi del DPCM 17.3.2020

Limite massimo incremento di spesa da utilizzare per nuove assunzioni rispetto alle dotazioni consolidate nel bilancio, come previsto nei documenti di programmazione ente (DUP-Bilancio)

PROGRAMMA FABBISOGNO DEL PERSONALE - TRIENNIO 2026-2028

604.018,64 €

104.547,40 €

Inquadramento Nuovo Sistema classificazione (TAB. B CCNL 16.11.2022)	Profilo Professionale (Art. 12, c. 6, CCNL del 16.11.2022)	Anno 2026 Decorrenza assunzione(1)	Anno 2027 Decorrenza assunzione	Anno 2028 Decorrenza assunzione	FT/PT	Modalità di assunzione	N. assunzioni previste	Costo annuo nuove assunzioni	Di cui: a carico quota destinata budget assunzionale (DPCM 17.3.2020)
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario Specialista Tecnico	01/06/2026			FT	Assunzione da graduatoria bando di concorso, pubblicato da RIPAM-FORMEZ, su base territoriale, per esami, per il reclutamento a tempo indeterminato di personale non dirigenziale. Dipartimento per le politiche di coesione e per il Sud.	1	35.888,00 €	Nessuno: Onere a carico Stato da fondo coesione
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario Tecnico	09/06/2026			FT	Mediante selezione pubblica per titoli ed esami, secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune. Procedura in corso da programma 2025.	1	35.888,00 €	Nessuno: Spesa già prevista tra le dotazioni consolidate di bilancio (spesa art. 110 TUEL)
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario Tecnico	09/06/2026			FT	Mediante scorrimento graduatoria propria selezione pubblica per titoli ed esami, secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune.	1	35.888,00 €	20.934,67 €
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario di Polizia Locale	01/06/2026			FT	Mediante mobilità volontaria per passaggio diretto tra enti o, in subordine, previo accordo, mediante scorrimento di graduatoria di altri enti o, in caso di esito negativo, selezione pubblica per titoli ed esami, secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune.	1	42.169,00 €	Nessuno: Spesa già prevista tra le dotazioni consolidate di bilancio (spesa personale art.23 CCNL)
AREA DEGLI ISTRUTTORI	Agente di Polizia Locale	01/10/2026			FT	Mediante mobilità volontaria o, in caso di esito negativo, mediante scorrimento, previo accordo, di graduatoria di altri enti secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune.	1	34.668,00 €	8.667,00 €
AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore Amministrativo-Contabile(2)	01/04/2026			FT	Mediante scorrimento graduatoria propria secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune.	1	33.045,00 €	24.783,75 €
AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore Amministrativo-Contabile(3)	08/05/2026			FT	Mediante scorrimento graduatoria propria o, in caso di esito negativo, mediante scorrimento, previo accordo, di graduatoria di altri enti secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune.	2	66.090,00 €	44.060,00 €
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Operatore Tecnico-Manutentivo Esperto	16/03/2026			FT	Mediante riassunzione in servizio di dipendente dimissionario secondo le modalità stabilite dalla legge e dal CCNL di comparto vigente.	1	29.381,00 €	Nessuno: Spesa già prevista tra le dotazioni consolidate di bilancio (spesa personale dimissionario)
(1) - in neretto le assunzioni già definite						TOTALE PROGRAMMA TRIENNALE	9	313.017,00 €	98.445,42 €
(2) - Posto trasformato in seguito al pensionamento di dipendente Area OE dal 1.4.2026									
(3) - Posti trasformati in seguito al pensionamento di dipendente Area OE dal 1.5.2027 e dimissioni dipendente Area Funzionari dal 8.4.2026									

Si dà atto che sulla presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale dovrà essere acquisito preventivamente il parere favorevole del Revisore dei conti il quale ha accertato la conformità della programmazione rispetto al principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente ed ha asseverato il rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019.

LE ASSUNZIONI FLESSIBILI

L'amministrazione, sulla base delle esigenze che si manifesteranno nel tempo e comunque nei limiti e nel rispetto dei vincoli di legge previsti, intende proseguire con l'attivazione di strumenti flessibili di assunzione di personale (*contratti a T.D., scavalco etc*), ivi compreso la possibilità di avviamento nel triennio di tirocini di inserimento lavorativo di giovani laureati sulla base delle apposite linee guida approvate dalla Regione Sardegna che l'amministrazione intende sperimentare al fine di offrire una prima opportunità di avvio al lavoro per i giovani laureati.

In particolare il Comune, nel rispetto del limite di spesa previsto nel DUP 2026-2028 e nel bilancio di previsione finanziario, come da tabella delle tipologia di spesa precedente, prevede di ricorrere ad assunzioni a tempo determinato, come anche di scavalco condiviso e/o d'eccezione, nel triennio al fine di mantenere i normali standard quantitativi e qualitativi di servizio, anche in occasione di sostituzione di personale assente per motivi tutelati dalla legge ovvero per fronteggiare esigenze temporanee in determinati periodi dell'anno.

Tra le novità in programmazione nell'anno, l'amministrazione ha in corso, in accordo con il Comune di Ittiri (SS), un bando di selezione per il reclutamento di giovani laureati mediante contratto di apprendistato sulla base delle novità legislative introdotte con l'art.3-ter del D.L. 22 aprile 2023 n.44, convertito in legge n.74/2023, e dal successivo DM attuativo 21 dicembre 2023, e dalle sue successive modificazioni, introdotte in particolare, di recente, con DL sul reclutamento nella PA (DL. 14.3.2025 n.25). Il programma delle assunzioni flessibili per l'anno 2026 del Comune di Ossi risulta così definito:

Profilo professionale	Tempi e modalità di assunzione	Durata del rapporto	Spesa annua prevista	Incidenza spesa anno 2026
N. 1 - Funzionario Informatico (*) (Area dei Funzionari CCNL del 16.11.2022)	Assunzione prevista dal 01/05/2026 - Procedure in corso <i>(Selezione pubblica, per titoli ed esami, in accordo con il Comune di Ittiri, tramite apposito bando pubblicato sul "Portale del Reclutamento" secondo le modalità stabilite dal DPCM 21.12.2023 e dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune)</i>	n. 36 mesi Full-Time 100,00%	€ 37.445,00	€ 24.963,00
N. 1 - Funzionario Tecnico/Ingegnere (Area dei Funzionari CCNL del 16.11.2022)	Assunzione in corso fino a scadenza mandato del Sindaco <i>(mediante contratto ex art.110 TUEL)</i>	Fino a scadenza mandato del Sindaco Full-Time 100,00%	€ 65.510,00	€ 27.296,00
N. 1 - Funzionario Amministrativo <i>Staff del Sindaco</i> (Area dei Funzionari CCNL del 16.11.2022)	Assunzione in corso fino a scadenza mandato del Sindaco <i>(mediante contratto ex art.90 TUEL)</i>	Fino a scadenza mandato del Sindaco Full-Time 100,00%	€ 37.445,00	€ 15.602,00
SPESA PER ASSUNZIONI FLESSIBILI (Tirocini di inserimento lavorativo): <i>- Max n. 3 tirocini per 6 mesi ciascuno, eventualmente prorogabili in base alle condizioni di legge, da avviare presso i settori operativi dell'ente in base ad apposita deliberazione di indirizzo da parte della Giunta comunale - Si prevede avvio dal 1.7.2026</i>			€ 10.000,00	€ 10.000,00
SPESA PER ASSUNZIONI FLESSIBILI (Scavalco d'eccezione e/o condiviso): <i>- Trattasi di tipologia di spesa già avviata nel 2025 e attualmente in corso presso i settori operativi dell'ente per fronteggiare esigenze temporanee e/o contingenti in base ad apposita deliberazione di indirizzo da parte della Giunta comunale;</i>			€ 20.000,00	€ 20.000,00
TOTALE PROGRAMMA ASSUNZIONI FLESSIBILI 2026 (al netto spesa esclusa dal limite di legge)			€ 132.955,00	€ 72.898,00

LIMITE SPESA ANNUALE PER ASSUNZIONI FLESSIBILI (Delibera G.C. n.166 del 30.12.2020)**€ 175.053,46****€ 175.053,46**

(*) - Spesa contenuta nel limite del 20% della capacità assunzionali ed esclusa dal limite di spesa per assunzioni flessibili di cui all'art.9,comma 28, del D.L. n.78/2010 convertito in Legge n.122/2010

La spesa per il programma delle assunzioni flessibili previste per l'anno è contenuta al di sotto del limite della spesa per assunzioni flessibili previste dalla legge(art.1,comma 28, DL n.78/2010), anche in considerazione che parte di queste è assunta in deroga a tali limiti, come espressamente previsto dalle leggi di riferimento prima richiamate.

Per il corrente anno il programma delle assunzioni flessibili non prevede assunzioni straordinarie previste dalla normativa di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e resilienza(PNRR). Con riferimento alle politiche di rafforzamento del personale in ambito PNRR, si è concluso nel 2025, in seguito a dimissioni, un incarico di collaborazione di lavoro autonomo per n.1 figura di "Esperto di progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti connessi alla loro realizzazione nell'ambito degli interventi finanziati con fondi PNRR" avviato dal Comune ai sensi dell'art.11,comma 2, del D.L. 30.4.2022 n.36, convertito, con modificazioni, in Legge n.79/2022. Si è trattato di un incarico della durata di n.36 mesi finanziato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale nell'ambito dell'attuazione del DPCM 30 marzo 2021 di ripartizione dei fondi finalizzati ad un programma per il rafforzamento delle capacità degli enti del mezzogiorno di gestione dei processi direttamente collegati agli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale, per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027.

3.3.3 - La formazione del personale

Omissis... ..

3.3.4 - Situazione di soprannumero ed eccedenze

Omissis... ..

